АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «РАЗВИТИЕ»

приказ

«06» марта 2018 г. №14

г. Екатеринбург

О введении порядка организации и проведения самообследования

На основании пункта 3 части 2 статьи 29 Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с момента регистрации данного приказа положение АНО ДПО «Учебный центр «Развитие» о порядке организации и проведения самообследования (приложение).
2. Офис – менеджеру Лукашевичуте М. Р. ознакомить методистов и руководителей направлений АНО ДПО «Учебный центр «Развитие» с данным приказом под роспись.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Приложение: положение о порядке организации и проведения самообследования на 6 страницах в 1 экз.

Директор М.Н. Оськина

Приложение к приказу № 14 от от 08.03.1

О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

I Общие положения

1.1 Положение о порядке организации и проведения самообследования (далее – Положение) автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Развитие» (далее – АНО ДПО «Учебный центр «Развитие») устанавливает порядок и содержание процедуры самообследования в АНО ДПО «Учебный центр «Развитие».

Положение разработано в соответствии с требованиями: Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1.2 Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности АНО ДПО «Учебный центр «Развитие», а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее – Отчет).

1.3 Самообследование проводится АНО ДПО «Учебный центр «Развитие» ежегодно по состоянию на 1 апреля текущего года. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

1.4 Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

планирование и подготовка работ по самообследованию;

организация и проведение самообследования;

обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

рассмотрение отчета Общим собранием работников АНО ДПО «Учебный центр «Развитие».

1.5 Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются директором АНО ДПО «Учебный центр «Развитие».

2. Планирование и подготовка работ по самообследованию

2.1 Директор АНО ДПО «Учебный центр «Развитие» издает приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии по проведению самообследования (далее – Комиссия).

2.2 Председателем Комиссии является директор АНО ДПО «Учебный центр «Развитие».

2.3 В состав Комиссии включаются: заместитель директора по учебно-методической работе, главный бухгалтер и руководители направлений АНО ДПО «Учебный центр «Развитие».

2.5 Комиссия утверждает план проведения самообследования, закрепляет за каждым членом Комиссии направления деятельности АНО ДПО «Учебный центр «Развитие», подлежащие самообследованию (приложение 1), назначает ответственного за составление Отчета.

2.6 Примерная структура Отчета по результатам самообследования:

Ведение

1. Общие сведения об образовательной организации
2. Система управления АНО ДПО «Учебный центр «Развитие»
3. Организация образовательной деятельности:
   3.1 Организация учебного процесса (реализуемые образовательные программы сроки освоения, формы обучения, численность слушателей в разрезе образовательных программ, результаты промежуточной и итоговой аттестации слушателей и др.)
   3.2 Кадровое обеспечение образовательного процесса
   3.3 Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения
   3.4 Внутренняя система оценки качества образования АНО ДПО «Учебный центр «Развитие»
4. Финансово-экономическая деятельность АНО ДПО «Учебный центр «Развитие» (поступление средств, средняя з/пл)
5. Инфраструктура АНО ДПО «Учебный центр «Развитие»
   5.1 Материально-техническое обеспечение учебного процесса
   5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса
6. Анализ показателей деятельности АНО ДПО «Учебный центр «Развитие» подлежащих самообследованию (приложение 2)

Заключение

3. Организация и проведение самообследования

3.1 Организация и проведение самообследования АНО ДПО «Учебный центр «Развитие» осуществляется в соответствии с планом, утвержденным Комиссией.

3.2 При составлении общей характеристики АНО ДПО «Учебный центр «Развитие» отражаются следующие пункты:

представляется информация о наличии правоустанавливающих документов (лицензия на право ведения образовательной деятельности, свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ, устав и др.);

представляется информация о документации организации (договора с физическими и юридическими лицами, личные дела обучающихся, рабочие программы, учебный план и др.);

представляется информация о документации организации, касающейся трудовых отношений (трудовые договоры с работниками, правила внутреннего трудового распорядка и др.).

3.3 При характеристике системы управления АНО ДПО «Учебный центр «Развитие» дается характеристика исполнительных и коллегиальных органов управления АНО ДПО «Учебный центр «Развитие».

3.4 При проведении оценки организации учебного процесса учитываются:

учебные планы образовательных программ АНО ДПО «Учебный центр «Развитие», их структура, характеристика, их выполнение;

максимальный объем учебной нагрузки обучающегося в неделю;

сведения о наполняемости групп.

3.5 При проведении оценки качества кадрового обеспечения анализируется и оценивается:

профессиональный уровень количество педагогических работников, наличие ученой степень, ученого звания, укомплектованность организации кадрами;

система работы по повышению квалификации и переподготовке педагогических работников и ее результативность.

3.6 При проведении оценки внутренней системы оценки качества образования анализируется и оценивается:

наличие документов, регламентирующих функционирование внутренней системы оценки качества образования;

наличие лица, ответственного за организацию функционирования внутренней системы оценки качества образования;

план работы организации по обеспечению функционирования внутренней системы оценки качества образования и его выполнение;

информированность участников образовательных отношений о функционировании внутренней системы оценки качества образования

3.7 При проведении оценки качества материально-технического обеспечения учебного процесса анализируется и оценивается:

состояние и использование материально-технической базы (сведения о наличии помещений для организации образовательной деятельности и др.);

соблюдение в организации мер противопожарной и антитеррористической безопасности.

3.8 При проведении оценки качества учебно-методического обеспечения анализируется и оценивается:

система методической работы АНО ДПО «Учебный центр «Развитие»;

содержание экспериментальной и инновационной деятельности;

использование и совершенствование образовательных технологий, в т.ч. дистанционных.

3.9 При проведении оценки качества библиотечно-информационного обеспечения анализируется и оценивается:

обеспеченность учебной, учебно-методической и художественной литературой;

общее количество единиц хранения фонда библиотеки.

4. Обобщение полученных результатов и формирование отчета

4.1 Информация, подготовленная членами Комиссии, за которыми закреплен анализ по направлениям деятельности АНО ДПО «Учебный центр «Развитие», подлежащие самообследованию передается ответственному за составление Отчета, не позднее чем за 5 дней до даты составления Отчета, соответствии с утвержденным планом самообследования.

4.2 Отчет включает аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации.

4.3 На предварительном рассмотрении отчета Комиссией уточняются отдельные вопросы, высказываются мнения о необходимости сбора дополнительной информации, обсуждаются выводы и предложения по итогам самообследования.

4.4 После окончательного рассмотрения результатов самообследования итоговая форма отчета направляется на рассмотрение Педагогического совета АНО ДПО «Учебный центр «Развитие».

4.5 Отчет утверждается директором АНО ДПО «Учебный центр «Развитие».

4.6 Отчет размещается в сети Интернет на официальном сайте не позднее 20 апреля текущего года и направляется учредителю АНО ДПО «Учебный центр «Развитие».

Приложение 1

Форма сбора информации по показателям деятельности АНО ДПО «Учебный центр «Развитие», подлежащих самообследованию для руководителей направлений

№ п/п	Показатели	Количество слушателей
1	2	3
1.	Перечень дополнительных профессиональных программ повышения квалификации, реализуемых по данному направлению	
2.	Перечень дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки, реализуемых по данному направлению	
3.	Перечень программ профессионального обучения, реализуемых по данному направлению	
4.	Перечень программ по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации	
5.	Перечень программ, на которые были направлены слушатели службами занятости	

Руководитель направления _____ _____

(подпись) (ФИО)

Приложение 2

Показатели деятельности АНО ДПО «Учебный центр «Развитие»,
подлежащие самообследованию

№ п/п	Показатели	Ед. изм.
1	2	3
1.	**Образовательная деятельность**	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в Организации	человек/ %
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в Организации	человек/ %
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по программам профессионального обучения, в общей численности слушателей, прошедших обучение в Организации	человек/ %
1.4	Численность/уд. вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в Организации за отчетный период	человек/ %
1.5	Численность/уд. вес численности слушателей, обучившихся по образовательный программам, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в Организации за отчетный период	человек/ %
1.5	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	единиц
1.5.1	Программ повышения квалификации	единиц
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	единиц
1.6	Количество реализуемых программ профессионального обучения	единиц
1.7	Количество реализуемых программ, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации	единиц
1.8	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	единиц
1.8.1	Программ повышения квалификации	единиц
1.8.2	Программ профессиональной переподготовки	единиц
1.9	Количество разработанных программ профессионального обучения	единиц
1.10	Количество разработанных программ, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации	единиц
1.11	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	%
1.12	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	%
1.13	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	человек/ %

1.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	человек/ %
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/ %
1.15.1	Высшая	человек/ %
1.15.2	Первая	человек/ %
1.16	Средний возраст штатных научно-педагогических работников Организации	лет
2.	**Финансово-экономическая деятельность**	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.
3.	**Инфраструктура**	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	кв. м
3.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	кв. м
3.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	кв. м
3.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	кв. м
3.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	единиц
3.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	единиц